



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 55 DEL 14 NOVEMBRE 2019

IL DIRETTORE LA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI ED INNOVAZIONE

OGGETTO: Acquisto tablet per sperimentazione Smart Working nell'Ente in Convenzione Consip ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. cccc) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- in particolare:
 - l'art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - l'articolo 42 e l'articolo 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla Legge 190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- gli aggiornamenti, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 56/2017, delle citate Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, : delibere del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018 e n. 636 del 10.07.2019, che hanno adeguato ulteriormente le Linee Guida n.4, di cui alla delibera ANAC n. 1097 del 26.10.2016;
- la Legge di Stabilità 2016, approvata dal Governo nel CdM del 15 Ottobre e convertita nella Legge 28 dicembre 2015, n. 208 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, (GU n.302 del 30-12-2015 – Suppl. Ordinario n. 70), contenente manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;
- la Legge di Stabilità 2017 (Legge, 11/12/2016 n° 232) pubblicata sulla G.U. 21/12/2016, contenente all'art. 60 ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;
- la Legge di Stabilità 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205) pubblicata sulla G.U. n.302 del 29-12-2017 - Suppl. Ordinario n. 62;
- la Legge di Stabilità 2019 (Legge di Bilancio del 30 dicembre 2018 n. 145) pubblicata sulla G.U. n.302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;
- la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- l'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "*Amministrazione trasparente*" e "*Norme di contrasto alla corruzione*";



INDIVIDUATO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente il Responsabile del Procedimento in capo al sig. **Claudio Di Blasio**, funzionario della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, e che curerà l'analisi di verifica della disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO che secondo il vigente Ordinamento dei servizi dell'Ente e ai sensi della vigente normativa di settore, la Direzione Sistemi Informativi e Innovazione provvede all'acquisizione e/o alla fornitura di beni e servizi informatici per l'Ente;

TENUTO CONTO che su richiesta della Direzione Risorse Umane è necessario procedere all'acquisto di un primo lotto di apparati hw (pc/tablet e relativi accessori), al fine di garantire l'applicazione della modalità di lavoro in Smart Working nella percentuale prevista dalla sperimentazione (almeno il 10% dei dipendenti di ruolo) per il biennio 2019-2020; tali apparati dovranno essere a ridotto impatto ambientale e di recente produzione onde garantirne una maggiore longevità in termini di aggiornamento e assistenza;

POSTO che si ritiene di individuare l'aggiudicatario nel quadro di soggetti presenti sulla piattaforma "Acquisti in rete PA", procedendo con ordine diretto nell'ambito delle Convenzioni attive per la fornitura di Personal Computer portatili e Tablet;

TENUTO CONTO del Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2018;

CONSIDERATA la determinazione del Presidente dell'ACI n. 7935 del 26 novembre 2018 con la quale, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2018, è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2018 suddiviso per Centri di Responsabilità e sono stati delegati i Dirigenti gli Uffici di livello dirigenziale generale dell'Ente ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa parte integrante della presente determina:

1. di indire una procedura finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. cccc) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 avente ad oggetto l'acquisto di circa 100 tablet per la sperimentazione dello Smart Working nell'Ente;
2. di stabilire per l'iniziativa una spesa non superiore ai **€ 50.000,00** IVA esclusa, per la quale risulta applicabile art. 3, comma 1, lett. cccc) del D. Lgs. n. 50/2016 (= "utilizzo di strumenti di acquisizione che non richiedono apertura del confronto competitivo. Rientrano tra gli strumenti di acquisto: 1) le **convenzioni quadro** di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate, ai sensi della normativa vigente, da CONSIP S.p.A. e dai soggetti aggregatori; 2) gli **accordi quadro** stipulati da centrali di committenza quando gli appalti specifici vengono aggiudicati senza riapertura del confronto competitivo; 3) il **mercato elettronico** realizzato da centrale di committenza nel caso di acquisti effettuati a catalogo);



3. di incaricare il responsabile del procedimento ad avviare una procedura di acquisto tramite Convenzione CONSIP per la fornitura degli apparati informatici secondo le modalità indicate in premessa;
4. di incaricare il responsabile del procedimento a porre in essere tutte le attività endoprocedimentali ed istruttorie della procedura in argomento, fermo restando che i provvedimenti autorizzativi nonché il provvedimento finale verranno assunti dal dirigente responsabile, in conformità al vigente sistema di deleghe, compresi il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5,6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente;

Si dà atto che verrà richiesto all'A.N.A.C. il relativo CIG.

Del presente affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento
Claudio Di Blasio
(F.to)

IL DIRETTORE
Vincenzo Pensa
(F.to)